

Aanvraagformulier

Culinaire commissie

Aanvrager (persoon):tel.nr.

Activiteit*: open toernooi / open veteranentoernooi /
recreatiecommissie / clubkampioenschappen /
bestuursactiviteit / anders t.w.

Datum/data activiteit(en):

Tijdstip eten:

Betreft*: lunch / hapjes / BBQ / maaltijd

Aantal personen:

Datum aanvraag: Handtekening aanvrager:.....

Handtekening Eindbedrag** : €

Paul/Marijke

* omcirkel het gewenste onderdeel

** in te vullen door Culinaire commissie

Voorwaarden:

- Aanvraag uiterlijk drie weken vóór aanvang van de activiteit indienen bij de Culinaire commissie (Paul Bongers óf Marijke Gösgens)
- Paul Bongers coördineert de competitiedagen in het weekend en de toernooien.
- Marijke Gösgens coördineert de competitiedagen door de week en andere doordeweekse activiteiten (behalve de meerdaagse toernooien).
- Inkopen worden gedaan door de Culinaire commissie.
- Alleen leden van de Culinaire commissie bereiden het eten en maken gebruik van de keukenfaciliteiten. Met uitzondering van mogelijke afwasafspraken.
- De Culinaire commissie houdt zich aan de Hygiëne-code voor sportkantines.
- De Culinaire commissie stelt aan de hand van aanvraag het eindbedrag vast, vermeldt het eindbedrag op het aanvraagformulier en stelt de aanvrager in kennis.
- De Culinaire commissie heeft contact met de aanvrager om alles op elkaar af te stemmen.
- Op competitiedagen (KNLTB) wordt contant betaald via kassa op de dag van de activiteit. Het bedrag wordt per team op de kassa aangeslagen (speciale knop).
- Bij de andere activiteiten ontvangt de aanvrager een rekening van de penningmeester van de Stichting tennisfaciliteiten Rosmalen.
- Kopie van deze aanvraag aan aanvrager én in postbak M. Huberts